

DICHIARAZIONE POLITICA DELLA QUALITÀ

(estratto dal Manuale della Qualità)

L'obiettivo del laboratorio Eurofins Micro-B è offrire servizi di qualità, orientati al pieno soddisfacimento dei bisogni del cliente. In particolare, il Laboratorio si impegna a:

- Garantire la massima **riservatezza** nella gestione delle informazioni riguardanti i clienti e dei risultati delle prove;
- Assicurare che tutte le attività del Laboratorio siano svolte con **imparzialità**, senza che interessi economici o personali, o pressioni esterne di qualsiasi tipo possano influire sull'operato;
- Consegnare, in tempi ragionevoli, **risultati accurati** e affidabili, presentati in maniera chiara ed esaustiva;
- Assicurare ai clienti la conformità normativa e la **difendibilità legale** del lavoro del laboratorio.

Affinché il Laboratorio raggiunga gli obiettivi sopracitati, la Direzione si impegna a:

- Garantire il funzionamento di un Sistema di Gestione per la Qualità, nel rispetto dei requisiti delle norme ISO/IEC 17025 e ISO 9001;
- Garantire che le analisi siano eseguite in accordo a metodi di prova normati e pubblicati da enti internazionali e nazionali di riconosciuta autorevolezza, oppure secondo metodi di prova interni opportunamente validati dal laboratorio;
- Assicurare che tutte le attività del Laboratorio siano eseguite da personale competente e adeguatamente formato;
- Attuare un sistema di controllo della qualità interno, comprendente un programma di audit interni e la partecipazione a Proficiency Test per il confronto con altri laboratori;
- Attuare un sistema di gestione e di registrazione dei dati che garantisca la tracciabilità di ogni fase del processo analitico;
- Identificare e mitigare i rischi che possano compromettere la riservatezza, l'imparzialità e le prestazioni del laboratorio;
- Impegnarsi per il miglioramento continuo dei servizi offerti dal laboratorio;
- Garantire che il laboratorio si approvvigioni di materiali, strumentazione e servizi esterni solo da fornitori competenti, autorevoli e qualificati;
- Coinvolgere e responsabilizzare tutto il personale affinché partecipi attivamente al raggiungimento della Qualità;
- Ricevere informazioni di ritorno dai clienti e garantire un processo documentato di gestione dei reclami;
- Diffondere la presente Dichiarazione presso i clienti, i fornitori, e le altre parti interessate.

Asola, 15 novembre 2025

L'Amministratore Delegato

